



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អនុក្រឹត្យ ស្តីពី

ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់
អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅដ្ឋានចំណុះក្រសួង
រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្មនិងសំណង់

ឆ្នាំ ២០១៤

បណ្ណាល័យច្បាប់-Law Library
(lawlibrarysite.wordpress.com)

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ២៤៥អនក្រ/បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋាន
ចំណុះក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ២០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២០អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២២អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៨០អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការបង្កើតអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានចំណុះក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សម្រេច

មាត្រា ១

អនុក្រឹត្យនេះ កំណត់អំពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានចំណុះក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ដែលបំពេញបន្ថែមអនុក្រឹត្យ លេខ២២អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

មាត្រា ២

រាជធានីភ្នំពេញដែលប្រើក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ សំដៅតែលើលំនៅឋានសម្រាប់គ្រួសារដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ។

មាត្រា ៣

អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានមានភារកិច្ចជាសេនាធិការឲ្យក្រសួងរៀបចំផែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ក្នុងការងារ៖

- មុខងារសមស្របសម្រាប់ការស្នាក់នៅ ការផ្តល់ការងារ
- សិក្សាអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃលំនៅឋាន តម្រូវការលំនៅឋានការផ្គត់ផ្គង់លំនៅឋាននិងការរៀបចំដីសម្រាប់លំនៅឋានក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន និងនៅពេលអនាគត
- សហការជាមួយអង្គការអន្តរជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍ សង្គមស៊ីវិល អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍មូលដ្ឋាន សប្បុរសជនជាតិ និងអន្តរជាតិក្នុងការកៀរគរ ហិរញ្ញប្បទាន និង/ឬការសាងសង់លំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យមប្រាក់ ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ ឬការតាំងលំនៅថ្មី
- សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្តង់ដារ និងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសលំនៅឋានមានតម្លៃទាប និងរៀបចំគម្រោងអភិវឌ្ឍលំនៅឋាន
- រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រគោលនយោបាយ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តសំដៅធានាសិទ្ធិទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- សហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការលើកទឹកចិត្តដល់ការវិនិយោគលំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ
- សហការជាមួយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋថ្នាក់រាជធានី-ខេត្ត ក្នុងការដោះស្រាយសំណង់បណ្តោះអាសន្នលើដីរបស់រដ្ឋដែលត្រូវបានទន្ទ្រានកាន់កាប់ដោយខុសច្បាប់តាមរាជធានី ទីក្រុង និងទីប្រជុំជន
- សហការជាមួយស្ថាប័នរដ្ឋ និងឯកជនដើម្បីរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលនិធិ និងគ្រប់គ្រងឥណទានសម្រាប់លំនៅឋានតាមលំដាប់ថ្នាក់
- គ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យដែលទទួលបានពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងរដ្ឋវិស័យឯកជន និងសប្បុរសជន
- ផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីវិធី និងលទ្ធភាពដែលអាចទទួលបានលំនៅឋាន និងការរៀបចំវេទិកាស្តីពីលំនៅឋាន

- ផ្តល់យោបល់លើគម្រោងស្នើសុំសាងសង់ និងអភិវឌ្ឍន៍នៅឋានសម្រាប់គោលដៅសង្គមកិច្ច
- តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ គោលនយោបាយ និងបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងការអនុវត្តគម្រោងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលំនៅឋាន
- បំពេញការងារផ្សេងៗទៀតពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលំនៅឋាន ពិសេសកម្មវិធីលំនៅឋានសង្គមកិច្ច។

មាត្រា ៤

អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានមាននាយកដ្ឋានចំណុះចំនួន៣ដូចខាងក្រោម៖

- នាយកដ្ឋានបទប្បញ្ញត្តិ ផែនការ និងទំនាក់ទំនងសហប្រតិបត្តិការការងារលំនៅឋាន
- នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅឋាន
- នាយកដ្ឋានមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋាន

នាយកដ្ឋាននីមួយៗដឹកនាំដោយប្រធានខ្យល់ និងមានអនុប្រធានមួយចំនួនជាជំនួយការតាមការចាំបាច់។

អង្គការលេខរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានជាឧបសម្ព័ន្ធនៃអនុក្រឹត្យនេះ។

មាត្រា ៥

នាយកដ្ឋានបទប្បញ្ញត្តិផែនការ និងទំនាក់ទំនងសហប្រតិបត្តិការការងារលំនៅឋានមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖

- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
- សម្របសម្រួលជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្តដើម្បីធានាសិទ្ធិទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- សិក្សាទីផ្សារលំនៅឋាន
- ចងក្រង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យអំពីតម្រូវការលំនៅឋាន និងបញ្ចូលកម្មវិធីលំនៅឋានទៅក្នុងផែនការប្រើប្រាស់ដី
- សហការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធដើម្បីប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យ និងព័ត៌មានស្តីពីលំនៅឋានរបស់សហគមន៍ប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ និងសំណង់បណ្តោះអាសន្ននៅតាមរាជធានី ទីក្រុង និងទីប្រជុំជនដើម្បីស្វែងរកដំណោះស្រាយ
- ផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីវិធី និងលទ្ធភាពអាចទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យ តាមរយៈក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញប្បទានផ្សេងៗក្នុងការសាងសង់ជួសជុល កែលំអ និងថែទាំលំនៅឋាន
- រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងការផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលំនៅឋាន និងវេទិកាស្តីពីលំនៅឋាន

- ពង្រឹងកិច្ចសហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍជាតិ និងអន្តរជាតិ សង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជនក្នុងការរៀបចំគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់សាងសង់លំនៅឋាន គម្រោងសាងសង់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប គម្រោងអភិវឌ្ឍសហគមន៍ និងគម្រោងស្ថាបនាមូលនិធិសង្គមសម្រាប់លំនៅឋាន
- រៀបចំ និងលើកសំណើផែនការថវិការបស់នាយកដ្ឋាន
- សហការជាមួយស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចក្នុងការរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្តដើម្បីលើកទឹកចិត្តដល់ការវិនិយោគលំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ
- តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ គោលនយោបាយ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងលំនៅឋាន និងគម្រោងអភិវឌ្ឍនានាតាមលំដាប់ថ្នាក់
- បូកសរុប និងធ្វើរបាយការណ៍ការងារ និងសកម្មភាពផ្សេងៗរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានប្រគល់ឲ្យ។

មាត្រា ៦

នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅឋានមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖

- ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងសម្ភារៈ បរិក្ខារសំណង់ក្នុងស្រុក និងបរិក្ខារនាំចូលសម្រាប់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប និងផ្សព្វផ្សាយគំរូបច្ចេកទេសលំនៅឋានមានតម្លៃទាប
- សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្តង់ដារ និងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសលំនៅឋានមានតម្លៃទាប
- សិក្សាគម្រោង និងគាំទ្របច្ចេកទេសសាងសង់លំនៅឋានមានតម្លៃទាបសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ ឬការជួរទីតាំងថ្មី
- សិក្សាប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពាក់ព័ន្ធនឹងលំនៅឋាន និងប្រភេទលំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាបនិងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ
- ចូលរួមរៀបចំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់លំនៅឋានក្នុងគម្រោងអភិវឌ្ឍ និងកម្មវិធីកែលំអលំនៅឋាន
- ចូលរួមក្នុងដំណើរការនៃការដោះស្រាយលំនៅឋានដែលរងផលប៉ះពាល់ពីគម្រោងអភិវឌ្ឍនានា ឬពីគ្រោះមហន្តរាយផ្សេងៗ
- ផ្តល់យោបល់លើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅឋានសម្រាប់គោលដៅសង្គមកិច្ច និងគ្រប់គ្រងគម្រោងប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម និងនគរូបនីយកម្មដែលទទួលបានការសម្រេចពីសមត្ថកិច្ចជំនាញ
- ចូលរួមសម្របសម្រួល និងសហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធជាតិ និងអន្តរជាតិក្នុងការសិក្សាគម្រោងប្លង់លំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ

វាយតម្លៃវិញ

- តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍នៅឋានមានតម្លៃទាប និងបូកសរុបការងាររបស់នាយកដ្ឋាន
- រៀបចំ និងលើកសំណើផែនការថវិការបស់នាយកដ្ឋាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានប្រគល់ឲ្យ។

មាត្រា ៧

នាយកដ្ឋានមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋានមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖

- សិក្សាស្រាវជ្រាវបទដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់គាំទ្រដល់ការងារលំនៅឋាន
- ស្រាវជ្រាវទីផ្សារសេវាហិរញ្ញវត្ថុ និងមូលនិធិលំនៅឋាន
- សហការជាមួយគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ និងឯកជនដើម្បីអនុវត្តការងារមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋានផ្សេងៗទៀត
- កៀរគរហិរញ្ញប្បទានអន្តរជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍ សង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន សប្បុរសជន និងប្រភពហិរញ្ញប្បទានអន្តរជាតិសម្រាប់ការងារលំនៅឋាន និងការតាំងលំនៅថ្មី
- គ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យដែលទទួលបានពូកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងរដ្ឋ វិស័យឯកជន និងសប្បុរសជន
- បង្កើត និងគ្រប់គ្រងមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋាន
- តាមដានអនុវត្តគម្រោងសាងសង់ និងកែលំអលំនៅឋានដែលប្រើហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់លំនៅឋាន
- លើកគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិការបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
- គ្រប់គ្រងចលនទ្រព្យ អចលនទ្រព្យ សន្និធិសម្ភារៈ និងធ្វើបញ្ជីសារពើភណ្ឌរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
- ធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំខែ ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ឥណទានដែលបានមកពីប្រភពហិរញ្ញប្បទានលំនៅឋានរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
- បូកសរុប និងធ្វើរបាយការណ៍ការងាររបស់នាយកដ្ឋាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋានប្រគល់ឲ្យ។

មាត្រា ៨

នាយកដ្ឋាននីមួយៗមានការិយាល័យមួយចំនួនតាមការចាំបាច់។

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យចំណុះនាយកដ្ឋាននីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

មាត្រា ៩

នៅតាមមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបង្កើតឲ្យមានការិយាល័យលំនៅឋាន។

នៅតាមការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបង្កើតឲ្យមានផ្នែកលំនៅឋានដើម្បីទទួលបានការងារលំនៅឋាន។

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យលំនៅឋាន និងផ្នែកលំនៅឋាន ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។
មាត្រា ១០

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍។
មាត្រា ១១

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធ និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី-ខេត្តត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុ- ក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី
ហត្ថលេខា និងត្រា
សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ
ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន
សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
ហត្ថលេខា

កន្លែងទទួល អ៊ុយឈុនលីម

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមលោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់សាលារាជធានី-ខេត្ត
- ដូចមាត្រា ១១
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ